**TDR / CAHIER DES CHARGES FORMATION :** POLITIQUE INSTITUTIONELLE DE QUALITE DES PROJETS

Table des matières

[1. Eléments de contexte 2](#_Toc1242045242)

[2. Description du besoin 2](#_Toc69692073)

[3. Description de la formation 3](#_Toc1551264235)

[3.1 Objectifs de la formation 3](#_Toc1574462979)

[3.2 Public(s) cible(s) du projet de formation 3](#_Toc2075558766)

[3.3 Contenu de la formation 3](#_Toc285237711)

[3.4 Modalités envisagées de la formation 4](#_Toc775503844)

[3.4 Charte graphique et technique 5](#_Toc694830490)

[3.5 Indicateurs de mesure de la formation 6](#_Toc410362439)

[4. Gestion du projet de formation 6](#_Toc1050100105)

[5. Informations sur l’appel à prestation 6](#_Toc1263704581)

[5.1 Objectifs de la prestation 7](#_Toc516787440)

[5.2 Livrables attendus à la fin de la prestation 7](#_Toc2019057713)

[5.3 Process de recrutement 8](#_Toc799780540)

# Eléments de contexte

|  |  |
| --- | --- |
| Présentation de l’organisation | Handicap International est une organisation de solidarité internationale  indépendante et impartiale, qui intervient dans les situations de pauvreté et d’exclusion, de conflits et de catastrophes. Œuvrant aux côtés des  personnes handicapées et des populations vulnérables, elle agit et  témoigne pour répondre à leurs besoins essentiels, pour améliorer leurs  conditions de vie et promouvoir le respect de leur dignité et de leurs droits  fondamentaux. HI travaille dans une cinquantaine de pays dans des  contextes d’urgence, de reconstruction, de crise chronique et de  développement avec plus de 5,000 employés et des dizaines de partenaires internationaux et nationaux. |
| Présentation de la direction demandeuse / programme demandeur | La Direction Innovation, Impact & Information (D3i) est une direction  transversale pour favoriser l'innovation, la recherche et piloter l'information et les standards de gestion de projet :  - Recherche : Animer la gouvernance de la recherche au sein de HI,  favoriser la recherche et la production de données probante de qualité, créer de nouvelles opportunités de recherche en développant des collaborations scientifiques et en contribuant à la rédaction de projets et contribuer au renforcement des capacités  des équipes.  - Gestion de l’information : Développer les cadres et outils relatifs à la  gestion de l’information (IM), assurer un support aux programmes  dans l’implémentation et collecter, consolider et analyser les  données opérationnelles.  - Innovation : Créer un environnement interne propice à l’innovation  et à la prise de risques, assurer la gouvernance de l’innovation au  sein de l’organisation, promouvoir les méthodologies d’innovation  - MEAL : Développer, suivre et accompagner les équipes à la mise en  œuvre de cadres et outils relatifs à la gestion de projet, au suivi évaluation, redevabilité aux populations et apprentissage, consolider et analyser à un niveau institutionnel les éléments de la  qualité des projets et programmes |
| Titre de la formation | La Politique Institutionnelle de Qualité des projets chez HI : gestion de projet |

# Description du besoin

|  |  |
| --- | --- |
| Quel est le sujet de votre projet de formation ? | La création de ce nouveau module de e-learning sur la politique institutionnelle de la qualité des projets (PQP) de HI vise à renforcer la compréhension et l’appropriation des principes et exigences actualisés en matière de gestion de la qualité. Destiné aux collaborateurs responsables des filières gestion de projet ainsi qu’à l’ensemble des équipes MEAL & techniques qui sont intéressées, ce module a pour objectif principal de remplacer l’ancien contenu centré sur la politique de planification, suivi et évaluation (PSE), désormais obsolète, par une formation alignée sur la PQP. Il permettra ainsi de diffuser une culture commune de la qualité, de favoriser la mise en œuvre de projets de qualité et de soutenir l’amélioration continue des pratiques à travers les différents contextes d’intervention. |
| Origine du besoin. Pourquoi ce projet de formation ? Comment cela fonctionne-t-il aujourd’hui ? | La mise en place de ce module de formation e-learning répond à un besoin de renforcement des compétences des collaborateurs des filières métiers de HI, en particulier ceux de la gestion de projet — notamment les chefs de projet, acteurs clés dans la mise en œuvre — ainsi que ceux de la filière MEAL. Aujourd’hui, la compréhension et l’application de la Politique Qualité des Projets (PQP) varient selon les contextes, et l’absence de formation dédiée limite une appropriation cohérente de ses principes et exigences. Ce projet de formation vise donc à structurer un parcours accessible et harmonisé, permettant de mieux outiller les équipes et, in fine, d’améliorer la qualité de nos projets sur le terrain. |
| Quelles sont les différentes options pour répondre au besoin ? | Nous souhaitons un module en ligne facilement traduisible en plusieurs langues et téléchargeables pour les sites ayant des problèmes de connexion. |

# Description de la formation

## 3.1 Objectifs de la formation

|  |  |
| --- | --- |
| Quels sont les objectifs de cette formation ? | **Objectif global :** Contribuer à renforcer la compréhension des collaborateurs de la filière métier Gestion de projet terrain et MEAL-IM concernant la Politique institutionnelle de Qualité des Projets (PQP) de HI, afin de favoriser une meilleure mise en œuvre de la qualité dans les projets.  **Objectifs spécifiques :**   * **Objectif spécifique 1** : Approfondir la compréhension opérationnelle de la qualité dans les projets HI, en mettant l’accent sur l’application concrète des principes fondamentaux de la PQP, du référentiel qualité et du cycle projet, ainsi que sur l’intégration des engagements clés dans la planification, la mise en œuvre et l’évaluation des projets. * **Objectif spécifique 2** : Comprendre les composantes transversales de la PQP (suivi, évaluation, redevabilité, apprentissage) et leur articulation au sein des projets. * **Objectif spécifique 3 :** Identifier et utiliser de manière autonome les outils et ressources mis à disposition par HI (Boite à outil), pour planifier, mettre en œuvre et suivre la qualité dans les projets.   **Déroulé envisagé :**   * Introduction * Module 1 : Phase de diagnostic * Module 2 : Phase de conception * *Module 3 : Phase de lancement* * *Module 4 : Phase de mise en œuvre* * *Module 5 : Phase de clôture* * *Un questionnaire par module pour le valider* |

## 3.2 Contenu de la formation

|  |  |
| --- | --- |
| S'agit-il d'une création de formation ou d'une révision d'une formation existante ? | Création d’une formation  Révision d’une formation existante  ☐Modification de modalité d’une formation existante |
| Le contenu de cette formation est-il existant ou faut-il le créer? | Non, il faut le créer complétement  Non, mais nous avons déjà quelques éléments  Oui, partiellement mais il reste quelques ajouts  Oui, nous avons le contenu de cette formation |
| Si le contenu existe, sur quels supports est-il développé (articles, ouvrage, guide, vidéo etc.) ? | Articles  Ouvrage  Guide  Vidéo  Power Point  Module e-learning  Podcast  Interview  Autre : |
| Dans le cas d'une révision de formation, cette mise à jour est-elle conséquente ? | -de 15 % des contenus à mettre à jour  de 16% à 30 % des contenus à mettre à jour  de 31% à 50 % des contenus à mettre à jour  + de 50% des contenus à mettre à jour  **Un document avec les messages clés pour chaque chapitre sera transmis au prestataire sélectionné. Des ateliers de travail sont possibles.** |
| Le contenu de cette mise à jour est-il stabilisé ou évoluera-t-il au cours des prochains mois ? | Cocher la ligne correspondante (seulement 1 choix possible)  Oui, le contenu est stabilisé, gravé dans le marbre  Oui, le contenu existe mais il pourrait évoluer d'ici 3 ans  Oui, le contenu est stabilisé mais il pourrait évoluer d'ici 1 an  Oui, le contenu est stabilisé mais il pourrait évoluer dans les prochains mois  Non, pas complétement, mais d'ici le lancement, ça sera ok  Non, le contenu ne sera pas stabilisé |
| Quels sujets ne seront pas traités par cette formation ? |  |

## 3.4 Modalités envisagées de la formation

|  |  |
| --- | --- |
| Quelle est la durée de la formation ? | Environ 2.5 (30 min par phase) |
| Quel est l'environnement technique nécessaire pour déployer le module ? et quel est le logiciel utilisé pour le développer ? | Environnement technique nécessaire : connexion internet, accès à Hi  Academy.  Logiciel utilisé : Articulate RISE |
| Quel est le niveau de scénarisation et de médiatisation attendu ? | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Scénarisation** | **Médiatisation** | | 1 | Ne nécessite pas de scénarisation pédagogique particulière | Aucun media à produire | | 2 | Scénario pédagogique mixant des phases d’apports notionnels et des phases d’évaluations formatives et/ou sommatives | Réalisation d’illustrations simples avec ou sans synchronisation audio (ex : animations simples de textes, schémas, storytelling etc.) | | 3 | Niveau 2 enrichi d’une scénarisation cinématographique | Réalisation d’illustrations et d’animations complexes en 2D et/ou intégrant des séquences vidéos simples (ex : interview) | | 4 | Scénarisation plaçant l’apprenant au cœur du scénario cinématographique et bâtie sur un principe de quête ou de jeu. | Réalisation d’illustrations et d’animations complexes en 3D et/ou intégrant des séquences vidéos complexes (ex : reportage |  * Nous souhaitons un storytelling simple (par exemple : suivre un membre du personnel en mission tout au long du module). * Si des vidéos sont à ajouter dans le module, elles seront transmises au prestataire. |
| Dans quelles langues souhaitez-vous développer cette formation ? | Français (langue de travail)  Anglais  Espagnol  Arabe  Autre : |

## 3.4 Charte graphique et technique

|  |  |
| --- | --- |
| Charte graphique de la formation | La formation devra suivre la charte graphique de Handicap International.  Nous avons aussi une charte pour créer des personnages (pas obligatoire de l’utiliser). |
| Charte technique | La formation devra suivre la fiche contrôle qualité de Handicap International (cette fiche contient aussi tous les critères d’accessibilité qui doivent être respectés dans le module). |
| En fonction des besoins spécifiques de votre public, quel est le niveau d’accessibilité requis ? | WCAG niveau AA (niveau d’accessibilité intermédiaire)  WCAG niveau AAA (niveau d’accessibilité maximum)  Aucun niveau d’accessibilité visé (justifiez ce choix)  **L’accessibilité numérique** du module doit être assurée, en respectant le **niveau AA des WCAG 2** (Web Content Accessibility Guidelines).  Notamment :   * La **structure du module** doit être correcte (titres avec différents niveaux) pour faciliter le déplacement avec lecteur d’écran * Tous les boutons et liens doivent être accessibles par **navigation au clavier** (avec la touche Tab, sans avoir à utiliser la souris). Il faudra proposer des **alternatives** quand nécessaire (par exemple, pour une activité du type « glisser/déposer », une méthode alternative doit être proposée) * Pour tout schéma, une **explication textuelle** doit être prévue * L’ensemble du module doit être fourni avec **une lecture audio** * Toute vidéo ou explication orale doit être **sous-titrée et avoir une transcription**   Handicap International se réserve le droit de faire un audit indépendant de l’accessibilité du module, et de refuser toute livraison tant que le module ne sera pas en conformité avec les normes indiquées dans la **fiche contrôle qualité fournie au prestataire.** |

## 3.5 Indicateurs de mesure de la formation

|  |  |
| --- | --- |
| Comment pourrons-nous mesurer la réussite de la formation ? (Indicateurs de suivi de la formation : indicateurs quantitatifs (nombre d'inscrits visé, nombre de certifiés visé etc.) et/ ou qualitatifs (verbatim, etc.)) | Répondez ici / Formulation : "Le projet de formation sera considéré comme un succès si" :   * Les participants peuvent citer les engagements clés du référentiel qualité de HI, en expliquer les critères associés, ainsi que les principes fondamentaux qui structurent l’approche qualité de l’organisation. * Les participants peuvent décrire les cinq phases du cycle de projet de HI, en expliquant brièvement leurs finalités, les enjeux qualité qui y sont associés, ainsi que les principales actions clés à suivre pour chacune. * Les participants savent identifier, pour chaque phase du cycle de projet, les outils et ressources mis à disposition par HI pour planifier, mettre en œuvre et suivre la qualité dans leurs projets. |
| Comment mesurer l'acquisition de compétences des apprenants ? | Quiz final par phase à 80% de réussite minimum. |

# Gestion du projet de formation

|  |  |
| --- | --- |
| Quel est le planning souhaité ? | * Date de démarrage : Juillet 2025 * Réunion de lancement : 15 juillet 2025 * Date de livraison finale du projet : *1 octobre* 2025 |

# Informations sur l’appel à prestation

## Objectifs de la prestation

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Objectif global** : Conception et/ou réalisation d’un e-learning composé de 5 parties d’environ 0.5h chacune (soit 2,5h au total) – en s’appuyant sur un document avec les informations clés et des ressources internes et externes.  **Objectifs spécifiques**  **R1**: L’e-learning est conçu en français, et respecte les modalités pédagogiques demandées.  **R2 :** L’e-learning est accessible et disponible en français, et respecte les critères d’accessibilité, les animations et modalités de navigation demandées.  **R3** : L'e-learning est accessible et disponible en 1 langue supplémentaire (EN)*.* (optionnel) |

## Livrables attendus à la fin de la prestation

|  |  |
| --- | --- |
| **Activités pour Objectif/Résultat 1**  **Activités pour Objectif/Résultat 2** | **R1.1** Proposition du storyboard au format Powerpoint en version 1  **R1.2** Révision/intégration des commentaires suite à la version 1 pour validation finale  **R2.1.** Proposition d’un prototype fonctionnel de quelques écrans pour valider ensemble le graphisme, le fonctionnement et l’accessibilité du module  **R2.2.** Développement technique du module : dont animations, graphisme intégration possible de vidéos, etc.  **R2.3.** Proposition d’une version 1 du module développé  **R2.4.** Révision/intégration des commentaires suite à la version 1 pour validation finale  **R2.5.** Livraison du SCORM  **R3.1** Exportation des textes du module initial et transmission à Handicap International du document texte correspondant pour traduction dans les 2 autres langues  **R3.2** Intégration de la traduction des textes, des vidéos avec sous titres et autres animations et en mettant à jour quand nécessaire les liens internet (la liste des liens internet correspondants sera fournie). (*Optionnel*)  **R3.3 :** Proposition d’une version 1 et adaptation technique si besoin des parcours traduits avant validation finale (*Optionnel*)  **R3.4 :** Livraison des SCORM (*Optionnel)*  **Tous les documents sources éditables (architecture pédagogique au format Excel, storyboard au format Powerpoint, fichiers graphiques éventuels, fichiers Storyline/Rise) devront ont être remis à Handicap International une fois le projet terminé.** |

## Process de recrutement

|  |  |
| --- | --- |
| Explication du processus de recrutement | Nous allons publier l’offre sur plusieurs plateformes pour le recrutement des consultants/prestataires pour qu'ils nous soumettent leurs propositions. Le consultant/prestataire sera sélectionné en fonction des critères suivants :   * Proposition répondant aux attentes * Compétences en accessibilité * Storytelling proposé * Devis |
| Liste des documents attendus pour répondre à l’appel à consultance | * Devis : En raison de notre budget limité, nous vous demandons de fournir un devis comprenant plusieurs options. En fonction des tarifs proposés, nous pourrons sélectionner une, plusieurs ou l'ensemble des options. Voici les options dont nous avons besoin :   + REALISATION de parties dans Storyline   + INTEGRATION pour l’anglais (Rise) * Exemples de réalisations correspondant aux demandes * Document attestant que les demandes (délai, accessibilité, livrables) seront tenues * Document présentant le process mis en place par le consultant/prestataire pour réaliser le projet (différentes étapes, planning prévisionnel, etc.) * Proposition de storytelling |